

Nomor : PS.03.05/C.X.5/1263/2024  
Perihal : Undangan Reviu SKI terhadap Hukuman Disiplin  
Pegawai Tahun 2023

3 Mei 2024

Yth.

1. Kasubbag Administrasi Umum
2. Ketua Tim SKI
3. Anggota Tim SKI Hukdis
4. Kepegawaian BKK Kelas I Bandung

Sehubungan dengan pelaksanaan kegiatan reviu terhadap hukuman disiplin pegawai tahun anggaran 2023 yang akan dilaksanakan oleh Satuan Kepatuhan Intern (SKI) Balai Karkes Kelas I Bandung, bersama ini kami mengharapkan kehadirannya untuk dapat hadir pada:

Hari / tanggal : Jumat, 3 Mei 2024  
Waktu : Pukul 09.00 WIB s.d selesai  
Tempat : Ruang Badami  
Balai Kekarantinaan Kesehatan Kelas I Bandung

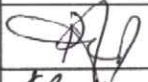
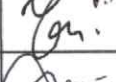


Demikian kami sampaikan, atas perkenannya kami sampaikan terimakasih.

Kepala Balai Kekarantinaan Kesehatan  
Kelas I Bandung



**dr. Sedy Dwisangka, M.Epid**

DAFTAR HADIR  
KEGIATAN REVIU SKI HUKDIS, SKP dan PK  
TANGGAL 03 MEI 2024  
PADA BALAI KEKARANTINAAN KESEHATAN KELAS I BANDUNG

No	Nama	NIP	Jabatan	Instansi	Tandatangan
1.	Yani DS	197107301993032001	Ketua SKI	BKIC Gandung	
2.	Yani Salan	197802202006042003	Anggota SKI	BKK Bandung	
3	Muning y.w	198408022006092002	Anggota SKI	BKK Bandung	
4	Sildani	198308122005031002	Revisi SKI	BKK Bandung	

Kepala BKK Kelas I Bandung

dr. Sedya Dwisangka, M. Epid  
NIP 196901042002121003

Nomor : KP.04.01/C.X.5/ **610**/2024  
Lampiran : 1 (satu) Rangkap  
Perihal : **Surat Teguran**

Bandung, **4** Maret 2024

Kepada : dr. Medi Nursasih  
dokter Ahli Muda Balai Kekarantinaan Kesehatan Kelas I Bandung

Kepala Balai Kekarantinaan Kesehatan Kelas I Bandung, memandang perlu mengeluarkan **Surat Teguran** kepada :

Nama : dr. Medi Nursasih  
NIP : 196605072009121001  
Jabatan : dokter Ahli Muda Balai Kekarantinaan Kesehatan Kelas I Bandung

Atas pelanggaran disiplin berupa :

" Menerima Sertifikat Ujian Kompetensi yang tidak sesuai dengan kaidah prosedur yang berlaku. Serta menjadikan bahan untuk memproses kenaikan jenjang jabatan yang bersangkutan "

Dengan diterbitkannya Surat Teguran ini, diharapkan yang bersangkutan akan lebih memahami dan mengerti bahwa perbuatannya tersebut tidak sesuai ketentuan yang seharusnya.

**Surat Teguran** ini berlaku untuk selama-lamanya 3 (tiga) bulan, terhitung sejak tanggal dikeluarkannya Surat Teguran ini. Apabila yang bersangkutan melakukan kesalahan yang sama atau lebih berat sebelum masa berlaku **Surat Teguran** ini habis, maka dikenakan sanksi yang lebih berat.

Demikian disampaikan, atas perhatiannya diucapkan terimakasih.



Kepala Balai Kekarantinaan Kesehatan  
Kelas I Bandung.

dr. Sedya Dwisangka, M.Epid  
NIP. 196901042002121003

Tembusan :

1. Kepala Subbagian Administrasi Umum
2. Satuan Kepatuan Internal (SKI)



Bukti pemotongan tukin an. Dr. Medi Nursasih

1. Bulan Maret 2024

No		Nama & NIP	Nama & Rujukan	Gol	Tanggal Kekerabatan (Maret)				Tanggal Pajang Sebelum Kekerabatan (Maret)				Tidak Dikawatir Tugan (hari)	Tidak Hadir (hari)	Cuti Sakit yang mendapat potongan (hari)	Cuti Alasan Penting yang mendapat potongan (hari)	Cuti Deser yang mendapat potongan (hari)	Tunjangan Kinerja Stasi Stasi	Pembelian Kinerja	Beban Potongan				Beban Tunjangan Kinerja Stasi Stasi	PPN 21	No
					1	2	3	4	1	2	3	4								Hutut	Absent	Cuti	Berkas Kinerja			
1.		Dr. DEDYA DINTASANGKA, M.Pd., NIP. 196001040002121003	Kepala Balai Kuperantaraan Kematangan Kelas 1 Bandung (12)	N/A	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10.500.000	Buk	0	0	0	0	10.500.000	1.040.400	1	
2.		Dr. AMREYAH SUCI RUPANI, NIP. 197905200000010001	Deputy Ahli Madya (12)	N/A	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3.000.000	Buk	0	0	0	0	3.000.000	1.400.400	1	
3.		Dr. RILY FARIDA, NIP. 197407020000040003	Deputy Ahli Madya (12)	N/A	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5.000.000	Buk	0	0	0	0	5.000.000	1.400.500	1	
4.		Dr. YANI DINTYAL, NIP. 197001010000000000	Spesialistik Kematangan Ahli Madya (12)	N/A	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6.750.000	Buk	0	0	0	0	6.750.000	1.313.600	1	
5.		Dr. RIZKI TANAH, NIP. 196601021900010005	Spesialistik Kematangan Ahli Madya (12)	N/A	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6.750.000	Buk	0	0	0	0	6.750.000	1.313.600	1	
6.		Dr. NIKITA, NIP. 197702000000020002	Spesialistik Kematangan Ahli Madya (12)	N/A	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6.750.000	Buk	0	0	0	0	6.750.000	1.313.600	1	
7.		Dr. FIKRI NIKAWATI, NIP. 197111190000000000	Spesialistik Kematangan Ahli Madya (12)	N/A	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6.750.000	Buk	0	0	0	0	6.750.000	1.313.600	1	
8.		Dr. NIKITA, NIP. 196001010000000000	Deputy Ahli Madya (12)	N/A	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5.000.000	Buk	0	0	0	0	5.000.000	890.800	1	
9.		Dr. NIKITA, NIP. 196001010000000000	Deputy Ahli Madya (12)	N/A	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5.000.000	Buk	0	0	0	0	5.000.000	890.800	1	

2. Bulan April 2024

No		Nama & NIP		Nama & Rujukan		Tanggal Kekerabatan (April)				Tanggal Pajang Sebelum Kekerabatan (April)				Tidak Dikawatir Tugan (hari)		Tidak Hadir (hari)		Cuti Sakit yang mendapat potongan (hari)		Cuti Alasan Penting yang mendapat potongan (hari)		Cuti Deser yang mendapat potongan (hari)		Tunjangan Kinerja Stasi Stasi		Pembelian Kinerja		Beban Potongan				Beban Tunjangan Kinerja Stasi Stasi		PPN 21		Total Setelah PPN		Beban Stasi		Beban Stasi	
						</																																			





3. SKP Vhanie (bendahara pengeluaran/staf adum)

[illegible]

#### 4. SKP Nuning (Analisis SDM)

Kontrak Kerja an di S... Kontrak Kerja an Nuning... x Permenke Nomor 13... PK.2024.pdf Kontrak Kerja an Desu... Kontrak Kerja an Vian... Kontrak Kerja an Yani...

**SASARAN KINERJA PEKAWAI**  
**PENDOKTERAN HASIL KERJA KUANTITATIF**  
**ANALISA GUMBER DAYA MANUSIA APARATUR ANGK 1 MUDA**

Komponen Kegiatan: Periode Penilaian: 01 Januari 2024 s.d 31 Desember 2024

PEKAWAI YANG MELAKUKAN		PEKERJA POKOK KINERJA	
NAMA	NUNING TRAYUK WILANDAR, S.Hum	NAMA	Dr. SYRINA DWISANDAKA, Ph.D
SP	TR-00000000000000000000	SP	00000000000000000000
PANGKAPDOL BUKANG	Rencana - 010	PANGKAPDOL BUKANG	Rencana 01 - 100
JURIDIKSI	Angka Sumber Daya Manusia Aparatur ANG 1 Muda	JURIDIKSI	Angka Satu Sektor/Unit/Struktur Kerja 1 Banding
UNIT KERJA	Suku Sekelompok Kuantitatif Total 1 Banding	UNIT KERJA	Suku Sekelompok Kuantitatif Total 1 Banding

NO.	INDIKATOR HASIL KERJA PEMERIN YANG DIBENTUKAN	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA		TAMBAH
				(2)	(3)	
A.	UTAMA					
1.	Keefektifan dukungan manajemen dan pelaksanaan tugas teknis sesuai pada Program Strategis dan Pengembangan Program	Indikator implementasi indikator Sektor sesuai NPM	Kuantitas	Jumlah nilai kinerja implementasi indikator Sektor	82 Skala	
2.	Keefektifan dukungan manajemen dan pelaksanaan tugas teknis sesuai pada Program Strategis dan Pengembangan Program	Indikator implementasi indikator Sektor sesuai NPM	Kuantitas	Jumlah nilai kinerja implementasi indikator Sektor	82 Skala	
3.	Keefektifan dukungan manajemen dan pelaksanaan tugas teknis sesuai pada Program Strategis dan Pengembangan Program	Indikator implementasi indikator Sektor sesuai NPM	Kuantitas	Jumlah nilai kinerja implementasi indikator Sektor	82 Skala	
4.	Tugas Subbagian Administrasi Umum (penyediaan & koordinasi penyusunan rencana, anggaran, dan pelaksanaan pengendalian keuangan & NPM - sesuai NPM, anggaran & NPM, pelaksanaan, pengendalian dan koordinasi, pemantauan, evaluasi, laporan, kebijakan, peraturan, & pemantauan/pengendalian sesuai NPM)	Indikator implementasi indikator Sektor sesuai NPM	Kuantitas	Jumlah nilai kinerja implementasi indikator Sektor	82 Skala	
B.	TAMBAHAN					
1.	Sektor Perekonomian dan Industri (PPI) sesuai NPM	Indikator implementasi indikator Sektor sesuai NPM	Kuantitas	Jumlah nilai kinerja implementasi indikator Sektor	82 Skala	
2.	Tugas lain dari program sesuai NPM	Indikator implementasi indikator Sektor sesuai NPM	Kuantitas	Jumlah nilai kinerja implementasi indikator Sektor	82 Skala	

5. SKP Yani Salam (Pengelola BMN / staf Adum)

[illegible]

6. SKP Kiki Atantio (Pranata SDM / staf Adum)

Komik Kertas an Kila Ariten.pdf - Post Reader

Home Content View Form Project Share Connect Help Extras

Read Select Previous View Reverse View Text Viewer

Guides Rules Line Viewity AutoScroll Manage Loupe Magnifier

Navigation Panels Star Word Count

Persepolis Nomor 13 ... PK 2024.pdf

Kontak Kerja an Kila Ar...

**SASARAN KINERJA PEGAUAI**  
**PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF**  
**PRANATA SUMBER DAYA MANUSIA APARATUR MAHIR**

Kementerian Kesehatan

Periode Penilaian: 01 Januari 2024 sd 31 Desember 2024

PEGAUAI YANG DINILAI		PEJABAT PENILAI KINERJA			
NAMA	AKSI AKANTIO BANGYADI	NAMA	WIKATONG, SAKI, NPM		
NIP	196202272005011001	NIP	197606191990031001		
PANGKAT/GOL.RUMAH	Pemuda Muda Tk. I - III/D	PANGKAT/GOL.RUMAH	Pemula - IV/a		
SASARAN	Pranata Sumber Daya Manusia Aparatur Mahir	JABATAN	Kepala Subbagian Administrasi Umum		
UNIT KERJA	Balai Kekarifan dan Kesehatan Kerja I Bandung	UNIT KERJA	Balai Kekarifan dan Kesehatan Kerja I Bandung		
NO.	RENCANA HASIL KERJA PEMBAIAN YANG DIINTERVIEWSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
<b>A. UTAMA</b>					
1.	Kinerja Implementasi WBK Sektur sesuai NSPK	Assesmen implementasi WBK Sektur	Kuantitas	Nilai Implementasi WBK Sektur	82 %
2.	ASN yang ditingkatkan kompetensinya Sesuai Dengan NSPK	Peningkatan pengetahuan kapabilitas ASN sebanyak 20 JPL di Subbagian Administrasi Umum	Kuantitas	Jumlah peningkatan kapabilitas ASN	20 JPL
3.	Tugas Subbagian Administrasi Umum [penyusunan & koordinasi penyusunan rencana, program, dan anggarannya, pengelolaan keuangan & BHN, urusan SOP, organisasi & tata laksana, pengendalian data & informasi, perencanaan, evaluasi, laporan, koordinasi, penuntutan, & kemitraan/kegiatan] sesuai NSPK	Persiapan jumlah pengajuan cut pegawai	Kuantitas	Rekapitulasi jumlah pengajuan cut pegawai	12 Dokumen
		Pemrosesan data kehadiran pegawai dan Daftar Pengajuan Cut Pegawai	Kuantitas	Rekapitulasi daftar kehadiran pegawai dan Daftar Pengajuan Cut Pegawai	12 Laporan
<b>B. TAMBAHAN</b>					

120.40%

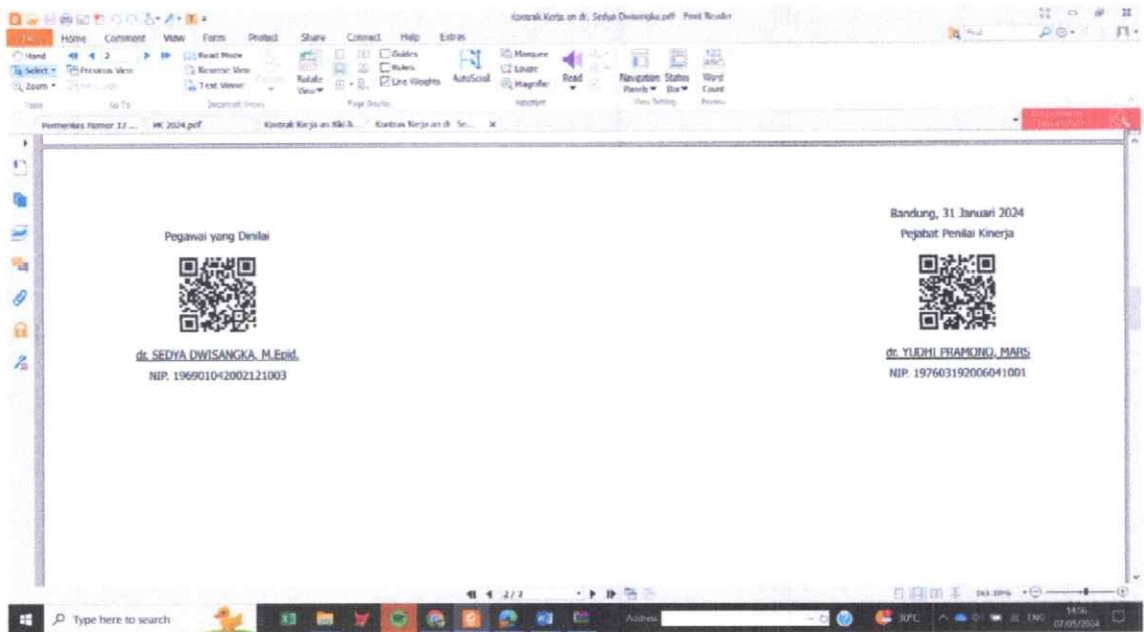
Type here to search

Address

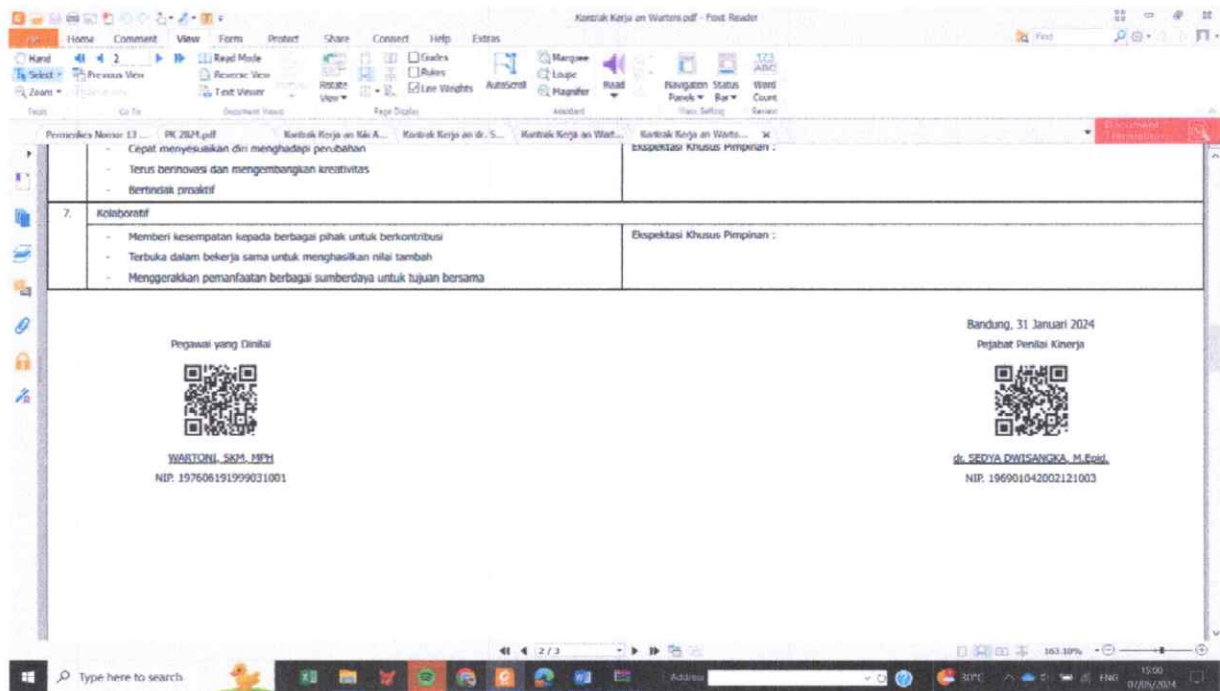
11:49 10/05/2024

SKP ditetapkan pada akhir Januari 2024 dan ditandatangani oleh PNS dan Pejabat Penilai Kinerja PNS

1. SKP Kepala Balai



2. SKP Ka Sub Bag Adum






3. SKP Nuning (Analisis SDM)

Kontrak Kerja an Nuning Yayuk Wulandari.pdf - Foxit Reader

7. Kolaboratif

<ul style="list-style-type: none"><li>- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi</li><li>- Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah</li><li>- Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama</li></ul>	Ekspektasi Khusus Pimpinan :
---	------------------------------


Pegawai yang Dinilai



NUNING YAYUK WULANDARI, S.Kom  
NIP. 198408022006042002

Bandung, 31 Januari 2024

Pejabat Penilai Kinerja



dr. SEDYA DWISANGKA, M.Epid.  
NIP. 196901042002121003


4. SKP Kiki Atantio (Pranata SDM)

Kontrak Kerja an Kiki Atantio.pdf - Foxit Reader

7. Kolaboratif

<ul style="list-style-type: none"><li>- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi</li><li>- Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah</li><li>- Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama</li></ul>	Ekspektasi Khusus Pimpinan :
---	------------------------------


Pegawai yang Dinilai



KIKI ATANTIO BAGIYANI  
NIP. 198202272002011001

Bandung, 31 Januari 2024

Pejabat Penilai Kinerja




WARTONI SIM JIH  
NIP. 197606171999031001

5. SKP Yani Salam (Pengelola BMN)

Kartu Kerja an Yani Salam - Fiskal Randa


Kartu Kerja an Yani Salam	
Menjaga rahasia jabatan dan negara	
6. Adaptif	Ekspetasi Khusus Pimpinan : Meningkatkan penyesuaian diri terhadap berbagai perubahan
<ul style="list-style-type: none"><li>- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan</li><li>- Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas</li><li>- Bertindak proaktif</li></ul>	
7. Kolaboratif	Ekspetasi Khusus Pimpinan : Mampu melakukan komunikasi yang efektif
<ul style="list-style-type: none"><li>- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi</li><li>- Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah</li><li>- Menggerakan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama</li></ul>	

Pegawai yang Dinilai

  
YANI SALAM, S.Si  
NIP. 197802202006042003

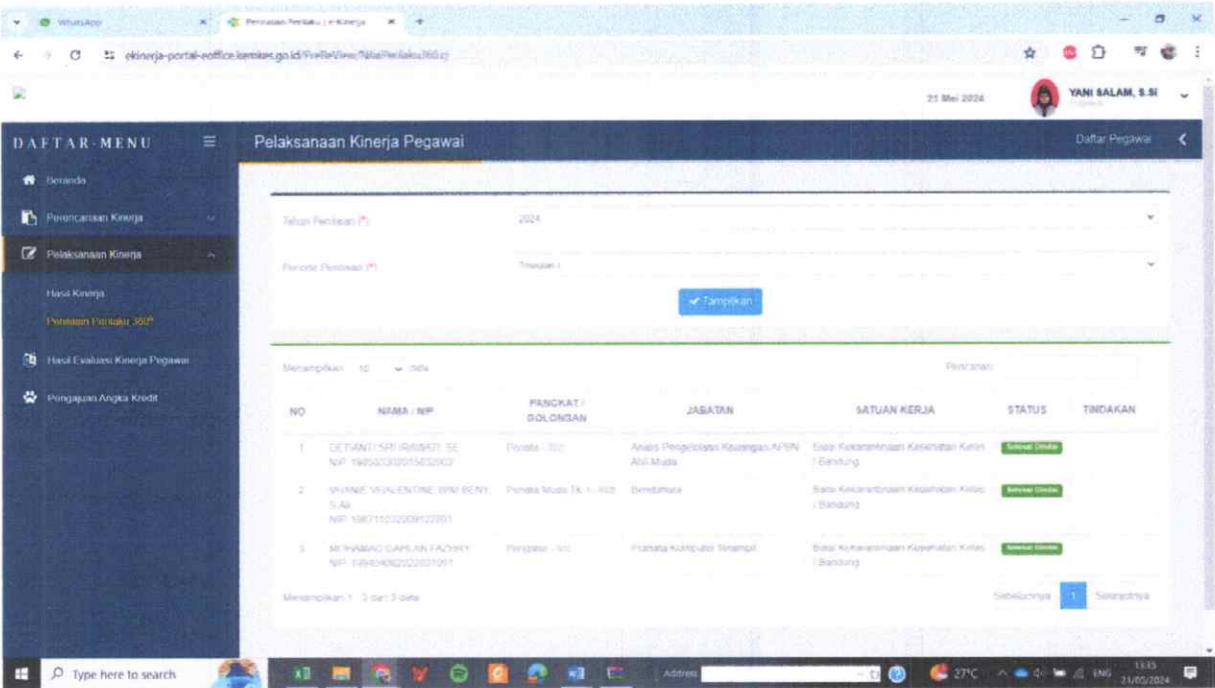
Bandung, 31 Januari 2024

Pegawai Penilai Kinerja

  
WARTONI SKM MPH  
NIP. 197606191999031001

Penilaian Perilaku Kerja berdasarkan penilaian rekan kerja setingkat dan/atau bawahan langsung

Berdasarkan data terlampir bahwa Detianti, Vhanie dan M. Dahlan Fazhry penilaian perilaku kerja berdasarkan pada penilaian rekan kerja nya yaitu Yani Salam.





PK sudah berdasarkan pada Renstra Kemenkes Tahun 2020-2024

PK 2024.pdf - Post Reader

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024 BALAI KEKARANTINAAN KESEHATAN KELAS I BANDUNG			
No	Sasaran Strategis/Program/ Program/Kegiatan/Sasaran Kegiatan	Indikator Sasaran Strategis/ Indikator Kinerja Program/ Indikator Kinerja Kegiatan	Target IKK 2024
1	2	3	4
A	Sasaran Strategis (08)		
	Menguatnya surveilans yang adekuat	Persentase kabupaten/kota yang melakukan respon KLB/wabah (PE, pemeriksaan laboratorium, tata laksana kasus)	80 Persen
I	Program Pencegahan dan Pengendalian Penyakit		
	Meningkatnya kemampuan surveilans berbasis laboratorium	Persentase kabupaten/kota yang melakukan deteksi dan respon potensi KLB/wabah serta pengendalian faktor resiko kesehatan yang berpotensi KLB/wabah	40 Persen
1	Kegiatan : Dukungan Pelayanan Kekarantinaan di Pintu Masuk Negara dan Wilayah		
		Indeks Deteksi Faktor Risiko di Pelabuhan/Bandara/PLBDN	0.96 Indeks

2 / 3

Renstra-Kemkes-Tahun-2020-2024.pdf - Post Reader

- 97 -

(3)	Persentase bayi usia 0-11 bulan yang mendapat imunisasi dasar lengkap di Papua dan Papua Barat sebesar 95%.
(4)	Persentase kabupaten/kota yang memiliki pelabuhan/bandar udara/PLBDN yang mempunyai kapasitas sesuai standar dalam pencegahan dan pengendalian kedaruratan kesehatan masyarakat sebesar 100%.
(5)	Persentase kabupaten/kota yang merespon peringatan dini KLB (alert system) minimal 80% sebesar 80%.
(6)	Persentase kabupaten/kota yang memiliki peta risiko penyakit infeksi emerging sebesar 42%.
b)	Pencegahan dan Pengendalian Penyakit Tular Vektor

97 / 232

## Dokumentasi

